

Fast And Curious - Productivité

Objectifs

- Communiquer et partager des informations au travers d'un outil Office 365

Durée

7 heures 1.0 jours

Nombre de participants

De 6 à 10 participants

En présentiel ou en ligne

Tarif

Contactez votre responsable formation
RH pour plus d'informations

Activités

Toute activité

Aperçu

Programme

- Découvrir l'écosystème O365
- Situer des différents outils et leur périmètre
- Distinguer les fonctionnalités méconnues d'Outlook (FindTime, rappel d'email, tâches)
- Appliquer les bonnes pratiques d'utilisation de Outlook
- Examiner les convergences entre Outlook, Teams, OneNote et To Do
- Etudier l'interface Planner et la philosophie de l'outil
- Intégrer Planner dans Teams
- Employer Planner
- Analyser la structure de OneNote : Bloc Notes - Sections - Page et découvrir la prise de notes
- Opérer la mise en forme de ses notes
- Partager ses notes avec ses collaborateurs
- Reconnaître les convergences avec Outlook et Teams
- Etudier la fonctionnalité de To Do

Méthodes pédagogiques

Alternance de méthodes basées sur la découverte, la démonstration et la mise en application

Evaluation

Auto-évaluation

Ressources pédagogiques

Livret stagiaire

Points forts

Des formations complémentaires à Office 365 existent : - Fast And Curious Teams - Fast And Curious One drive - Fast And Curious SharePoint

Pour qui ?

Public concerné

TOUT PUBLIC

Prérequis

Aucun

Compétences

Utiliser les logiciels liés à son domaine d'activité et les outils associés

Informations pratiques

Centres CESAME qui dispensent la formation

- CESAME Sud-Est [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME Centre-Est [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME Grand Est
- CESAME Sud-Ouest [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME île de France Nanterre [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME Ouest [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME Normandie Centre [Télécharger le livret d'accueil](#)
- CESAME Nord Est [Télécharger le livret d'accueil](#)

Lieu de formation

France entière

Délais d'accès à la formation

Rapprochez-vous de votre responsable formation RH

Modalités d'accès et d'accueil

Référez-vous au livret d'accueil de votre centre CESAME et aux conditions sanitaires en vigueur

Note

Formation animée par l'équipe de la DSI de VINCI Construction France Formation disponible en distanciel également à la demande

SESSION EN PRÉSENTIEL :

- Durée =>1 journée

SESSION EN DISTANCIEL :

- Durée => 2 classes virtuelles de 3h30, 2 matinées de suite



Le CESAME est également engagé dans une démarche handi'accueillante. Vos centres de formation CESAME sont engagés dans une démarche handi' accueillante. Nous sommes à votre disposition pour tout besoin d'amélioration de vos conditions d'accès à la formation, qu'elles soient physiques, sensorielles, matérielles ou pédagogiques